

Sala com Chat e Login

- [Como fazer Webinar com Chat e Login](#)
- [Como utilizar o agendamento do webinar](#)

Como fazer Webinar com Chat e Login

Webinar, webinário ou videoconferência é uma estratégia do Marketing Digital e consiste em aulas online para fins comerciais ou educacionais.

Esse formato de conteúdo vem se destacando, especialmente em estratégias que utilizam o **Marketing de Conteúdo**.

Quer se aprofundar no assunto? Neste artigo, vamos ensinar como criar uma **Sala Live com direito a Chat e Login** na Ferramenta **Builderall Webinar**.

O que é Sala Live?

Com a Sala Live você **pode criar uma sala com bate-papo** e interagir com os usuários. Essa opção permite fazer upload de vídeo gravado, inserir link de um vídeo no youtube, transmitir uma live e inserir um link através do iFrame.

Crie uma Landing Page para o Webinar

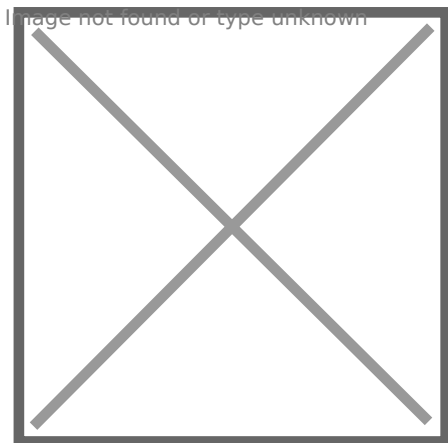
Landing page é a página que o usuário chega no seu site, também conhecida como página de aterrissagem ou página de conversão.

No mundo do marketing identificamos a *landing page* como uma página focada em converter um visitante, por exemplo: preencher um formulário, enviar uma mensagem e até fazer a inscrição para participar do webinar.

A nossa **Ferramenta Responsiva Cheetah Builder** tem templates de *landing pages* que foram testados e aprovados, desenvolvimento simples, facilidade de integrar com o MailingBoss e entre outras vantagens.

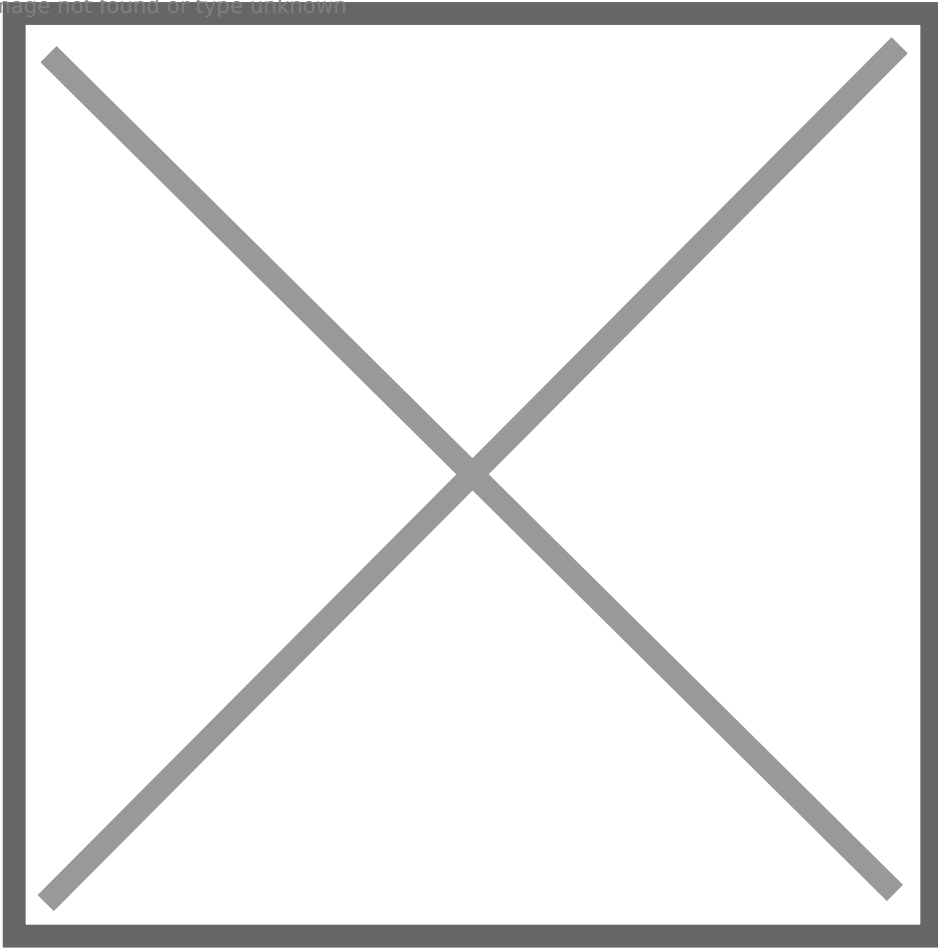
Como criar um Webinar com Chat?

- Acesse a ferramenta **Builderall Webinar Builder** no seu office;
- Clique no ícone **(+)** para criar um novo Webinar ou *Streaming*.



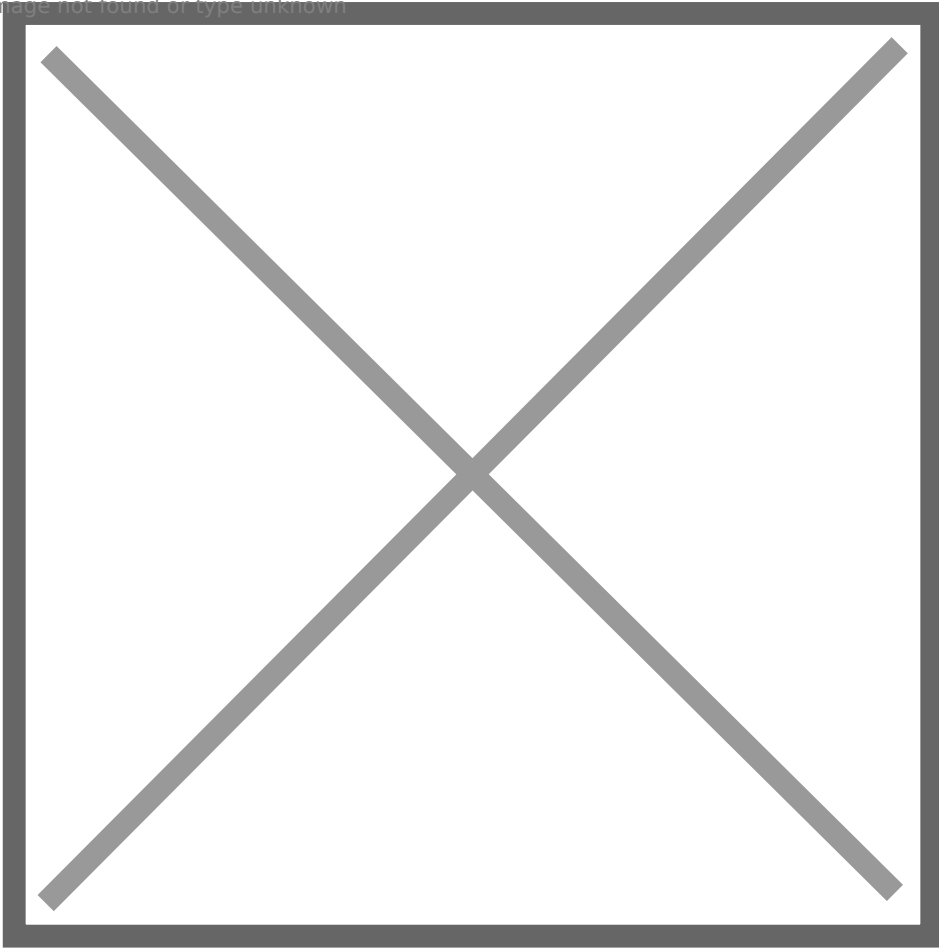
Selecione a segunda opção **Sala Live com Chat e Login**.

Image not found or type unknown



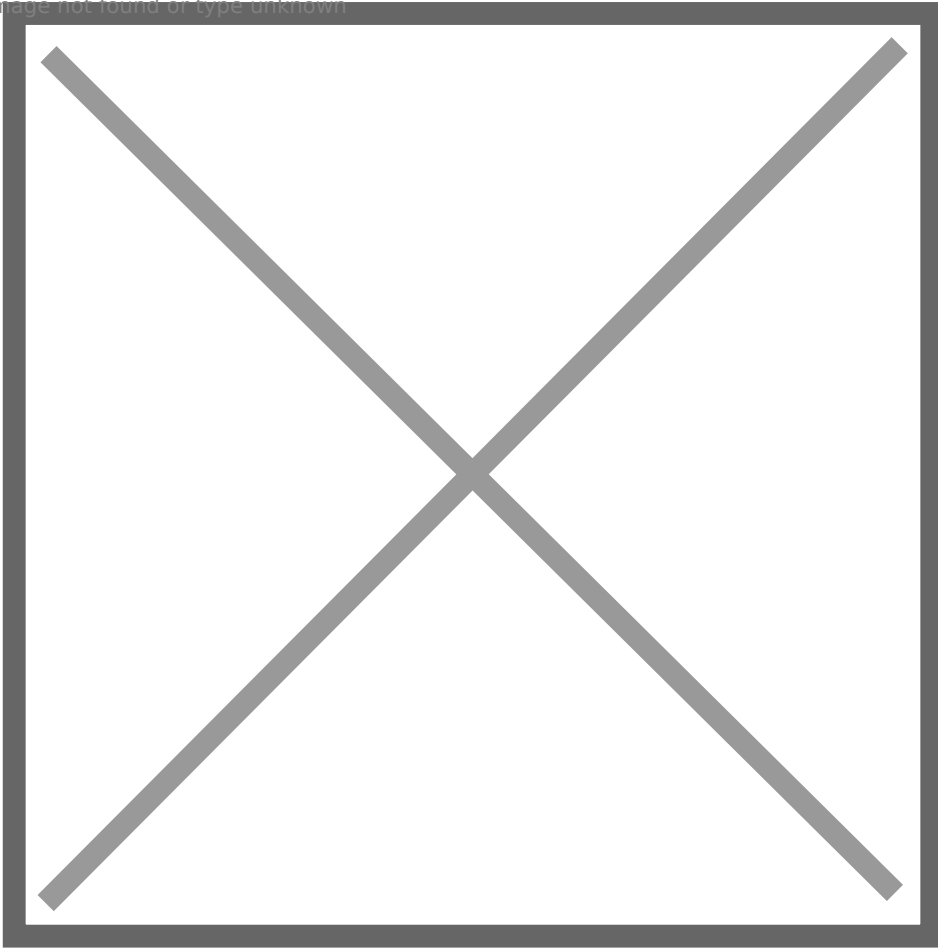
Escreva o nome do seu Webinar.

Image not found or type unknown



Clique em **Criar Novo Webinar.**

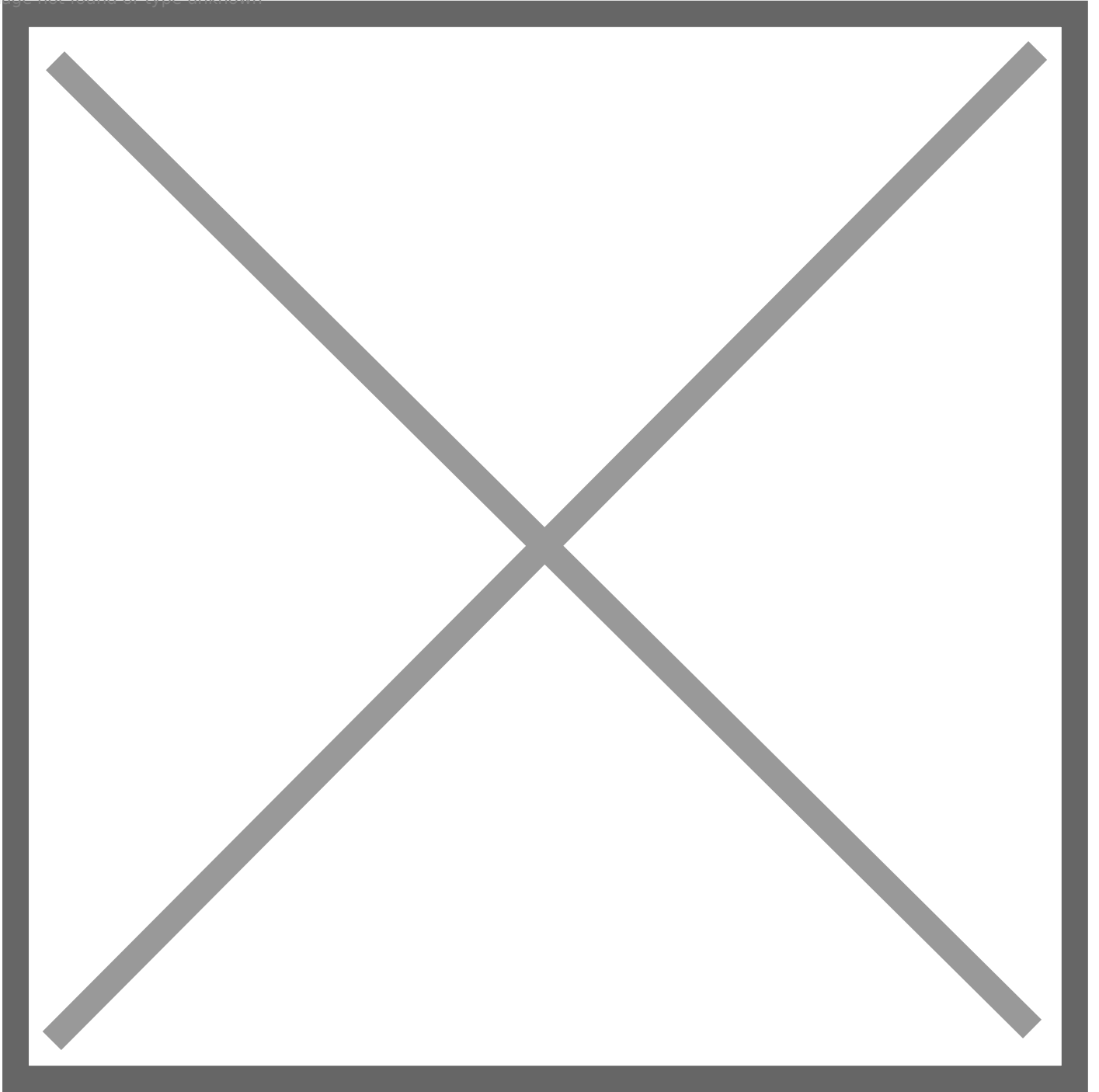
Image not found or type unknown



Configuração Geral

A opção geral você pode **editar o nome do webinar**, **inserir uma proteção** e só acessam a sala as pessoas que tiverem a senha, por último selecione o **idioma**.

Image not found or type unknown



Conteúdo e Programação

Chegou a hora de escolher qual o formato de videoconferência você vai utilizar:

- **Youtube** - link de um vídeo gravado;

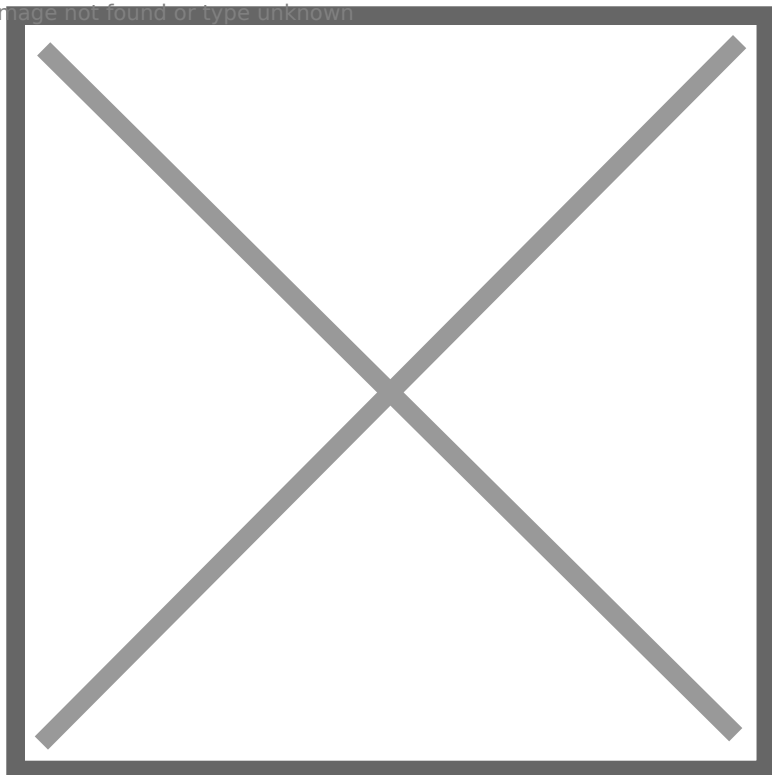
- **iFrame** - código em HTML que permite que um elemento seja exibido dentro de outro elemento;
- **Uploaded vídeo** - vídeo gravado como se estivesse ao vivo no Youtube ou Facebook;
- **Youtube Live** - streaming ao vivo com o Youtube.

Assista o GIF ensinando o passo a passo de cada formato de conteúdo.

Ativar o Chat da Sala

Ative o chat em seu webinar! Defina o **tamanho** que o chat vai aparecer na tela, o **número máximo de mensagens**, **posicionar o chat** acima, esquerda, direita ou sobrepor o webinar, **salvar o histórico dos comentários** e fazer o download do mesmo.

Image not found or type unknown



Adicionar e Editar Usuários Fantasmas

Com o usuário fantasma simulamos uma pessoa comentando no webinar e esse comentário aparece em determinado segundo ou minuto do seu vídeo.

Clique no play e assista o GIF com o passo a passo.

Moderar Comentário do Chat

O **Webinar Builder** possui uma configuração que permite o administrador do webinar moderar comentários dos usuários.

Esse recurso é útil para evitar ataque pessoal, vinculação de spam e fornece ao dono do vídeo total controle para aceitar e excluir comentários individuais.

Ao clicar em **abrir ferramenta de moderador** (em inglês, Open Moderation Tool), você será direcionado para uma nova tela para gerenciar os comentários. O link da URL pode ser compartilhado com a pessoa que vai ajudá-lo a moderar as mensagens.

Obs: Se você ativou a opção de usuários fantasmas os comentários programados vão aparecer no moderador de chat.

Chave de integração com o Facebook ChatBot

Com essa chave de integração você consegue responder os comentários em seu webinar pelo Messenger da sua Fanpage no Facebook.

Clique no play para assistir o GIF com a orientação.

Dica: Se você realizar toda a configuração conforme o GIF e os comentários não aparecerem na sua página do Facebook, atualize o **TOKEN** de identificação da página e repita a configuração.

image not found or type unknown



Configurações de Email e Login

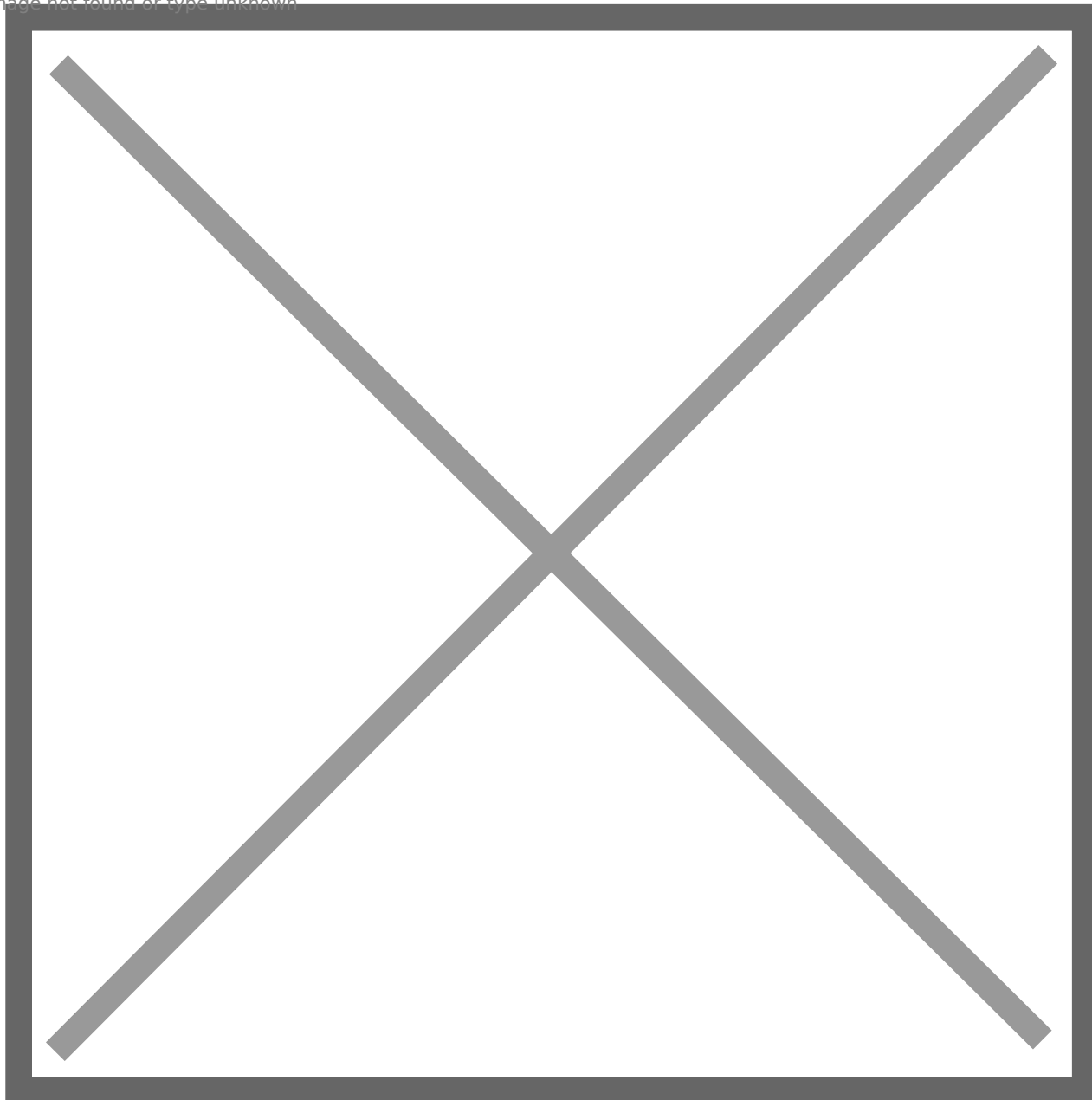
A última etapa você pode optar em ter Login para acessar o webinar. O Login é integrado com a nossa **Ferramenta MailingBoss** e o e-mail de quem entrou na sala e assistiu você será adicionado em uma lista de contato.

Ao decidir por essa opção, selecione o **campo de exibir email de login** e escolha uma referência existente ou crie uma nova referência. Conseqüentemente, o e-mail de quem acompanhou o webinar vai ter essa referência em sua lista de contato.

Adicionar o Webinar na Landing Page

Pegue o código iFrame dentro do Webinar, clique no menu superior e copie o código.

Image not found or type unknown



Adicione uma caixa de iFrame na sua *landing page* e cole o código. Para saber como adicionar uma caixa de iFrame, [acesse nosso artigo explicando como fazer essa configuração.](#)

Considerações Finais

Procure responder os comentários das perguntas enviadas ao vivo. Isso pode enriquecer o debate, interagir em tempo real com o público, além de que a dúvida de um, pode ser a dúvida de outros.

No fim do webinar, agradeça publicamente a todos que participaram e dê os recados finais, por exemplo: os slides usados na videoconferência serão disponibilizados via e-mail.

Explore a **Ferramenta Builderall Webinar** de forma eficiente para conectar com sua audiência e alcançar um engajamento no seu negócio digital.

Se quiser dominar a ferramenta **Webinar Builder** de forma eficiente, recomendamos os artigos:

- [Como fazer Webinar Evergreen ou Agendado.](#)
 - [Como fazer Streaming para YouTube, Facebook ou Sala de Reunião.](#)
-

Avalie a nossa Central de Ajuda, sua opinião é importante para nós!

Faça seu negócio decolar ☐☐

Equipe Builderall

Como utilizar o agendamento do webinar

1. Acesse as configurações do seu Webinar. Nessa opção você pode agendar a data e hora em que o seu Webinar vai começar, bem como selecionar a opção de repetição;

[Cud1.JPG](#)

Image not found or type unknown

2. Clique aqui para definir a data de início do seu Webinar. Irá abrir essa janela e poderá selecionar o mês e o dia;

[TN32.JPG](#)

Image not found or type unknown

3. Nessa opção, você vai definir o horário de início do seu Webinar;

[MPZ3.JPG](#)

Image not found or type unknown

4. Ajuste a duração do seu Webinar aqui;

[XP54.JPG](#)

Image not found or type unknown

5. Caso queira que seu Webinar tenha uma repetição, selecione a opção "Repetir" e ajuste o intervalo aqui. Irá escolher números aqui;

[3kj6.JPG](#)

Image not found or type unknown

6. Já nessa opção, você escolhe entre Horas, Dias e Semanas;

[akg5.JPG](#)

Image not found or type unknown

7. Pronto. A agenda do seu Webinar está configurado agora.

[Avalie a nossa Central de Ajuda, sua opinião é importante para nós!](#)

Faça seu negócio decolar ☐

Equipe Builderall